

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会

委員長 足立 遼太郎 殿

第 2 回調布祭実行委員会団体向け説明会 提出資料

1. 第 2 回調布祭実行委員会団体向け説明会提出資料 (本資料)
2. 構成員名簿記入用紙
3. 店舗名及び企画内容に関する申請書
4. 調布祭期間中の宿泊に関する調査書
5. 青空劇場及び C 棟前ステージ使用申込書
6. 青空劇場及び C 棟前ステージ使用誓約書 (要 PDF 化)
7. 青空劇場及び C 棟前ステージ使用时间申請書
8. 講堂使用申込書
9. 講堂使用誓約書 (要 PDF 化)
10. 講堂使用时间申請書
11. おまけ券企画参加申込書
12. 外部注文企画参加申込書

上記の書類の提出締切はすべて **6月28日(木) 18:30** とさせていただきます。

フリガナ
団体名:

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会
委員長 足立 遼太郎 殿

店舗名及び企画内容に関する申請書

フリガナ
団体名:

フリガナ
店舗名:

企画内容

出店希望する場所を○で囲んでください。

教室

メインストリート

その他 ()

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会

委員長 足立 遼太郎 殿

調布祭期間中の宿泊に関する調査書

調布祭の開催に伴い、本団体は以下の通り調布祭期間中の宿泊を希望します。

フリガナ
団体名: _____
学籍番号: _____
フリガナ
代表者名: _____ 印

宿泊希望理由

宿泊希望日 (○で囲む・複数回答可)

11 月 22 日 ・ 11 月 23 日 ・ 11 月 24 日 ・ 11 月 25 日

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会

委員長 足立 遼太郎 殿

青空劇場及び C 棟前ステージ使用申込書

調布祭の開催に伴い、本団体は以下の通り調布祭期間中の野外ステージの使用を希望します。

使用を希望するステージに○をつけてください。

青空劇場 ・ C棟前ステージ

フリガナ
団体名:

学籍番号:

フリガナ
代表者名:

印

電話番号:

メールアドレス:

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会

委員長 足立 遼太郎 殿

青空劇場及び C 棟前ステージ使用誓約書

青空劇場及びC棟前ステージの使用にあたって、本団体は下記の内容をここに誓います。

記

1. 本番中及びリハーサル中などに機材を破損及び紛失した場合には、本団体が弁償額を全額負担します。
2. 悪天候や災害などによって、やむを得ず青空劇場及びC棟前ステージの出演ができなくなった場合には、調布祭実行委員会の指示に従います。
3. 機材を破損する恐れがあるため、飲料などの液状のものはステージ上に持ち込みません。
4. 調布祭実行委員会ステージ局の者を介さずにステージ業者の方と交渉を行いません。
5. 事前のリハーサルや打ち合わせに必ず参加します。また、やむを得ず欠席をする際には必ず事前に連絡をし、無断欠席はしません。
6. ステージ演出における音響や照明の要望及び機材の持ち込みを考えている場合は必ず事前に相談します。
7. 代表者は責任を持って以上すべての内容を本団体関係者全員に周知します。本団体関係者が誓約を破った場合には、参加の権利を放棄した上で罰則金として1万円を支払います。

以上

フリガナ
団体名:

学籍番号:

フリガナ
代表者名:

印

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会

委員長 足立 遼太郎 殿

青空劇場及び C 棟前ステージ使用時間申請書

学籍番号: _____ フリガナ 代表者名: _____

フリガナ 団体名: _____

希望するステージ (○で囲う):青空劇場 ・ C 棟前ステージ

使用する合計時間 (○で囲う):30 分 ・ 60 分 ・ 90 分 ・ 120 分 ・ その他 (分)

以下の表中に使用する時間帯のコマのマスに○を入れる。

青空劇場			
	1日目	2日目	3日目
11:00~			
11:30~			
12:00~			
12:30~			
13:00~			
13:30~			
14:00~			
14:30~			
15:00~			
15:30~			
16:00~			
16:30~			
17:00~			
17:30~			
18:00~			
18:30~			
19:00~			
19:30~			

C棟前ステージ			
	1日目	2日目	3日目
11:00~			
11:30~			
12:00~			
12:30~			
13:00~			
13:30~			
14:00~			
14:30~			
15:00~			
15:30~			
16:00~			
16:30~			
17:00~			
17:30~			
18:00~			
18:30~			
19:00~			
19:30~			

企画内容欄

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会
委員長 足立 遼太郎 殿

講堂使用申込書

調布祭の開催に伴い、本団体は以下の通り、調布祭期間中の講堂の使用を希望します。

フリガナ
団体名: _____

学籍番号: _____

フリガナ
代表者名: _____ 印

電話番号: _____

メールアドレス: _____

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会
委員長 足立 遼太郎 殿

講堂使用誓約書

調布祭期間中の講堂使用にあたって、本団体は下記の内容をここに誓います。

記

1. 本団体の講堂使用中に発生した問題及びその問題に付随する損害に関して、過失の有無に関わらずすべての責任を負います。
2. 選考結果により講堂の使用が認められなかったとしても異存はありません。
3. 調布祭実行委員会の企画運営の都合上、講堂の使用時間の変更や貸し出し中止をする場合があることを承諾します。
4. 講堂使用にあたり調布祭実行委員会の指示に従います。
5. 代表者は責任を持って以上すべての内容を本団体関係者全員に周知します。

以上

フリガナ
団体名:

学籍番号:

フリガナ
代表者名:

印

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会
委員長 足立 遼太郎 殿

講堂使用時間申請書

学籍番号: _____ フリガナ 代表者名: _____

フリガナ 団体名: _____

準備の有無 (○で囲う): 有 ・ 無

使用する合計時間 (○で囲う): 30 分 ・ 60 分 ・ 90 分 ・ 120 分 ・ その他 (分)

以下の表中に使用する時間帯のコマのマスに○を入れる。

	11/23	11/24	11/25	備考
10:00~				
10:30~				
11:00~				
11:30~				
12:00~				
12:30~				
13:00~				
13:30~				
14:00~				
14:30~				
15:00~				
15:30~				
16:00~				
16:30~				
17:00~				
17:30~				
18:00~				
18:30~				
19:00~				
19:30~				

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会
委員長 足立 遼太郎 殿

おまけ券企画参加申込書

フリガナ
団体名: _____

フリガナ
店舗名: _____

フリガナ
代表者名: _____ 印

電話番号: _____ (携帯電話)

メールアドレス: _____

以下の記入欄にサービス内容を記入してください。

記入欄

提出

平成 30 年 月 日

第 68 回調布祭実行委員会
委員長 足立 遼太郎 殿

外部注文企画参加申込書

調布祭の開催に伴い、本団体は以下の通り、外部注文企画の参加を希望します。

フリガナ
団体名: _____
学籍番号: _____
フリガナ
代表者名: _____ 印
電話番号: _____ (携帯電話)
メールアドレス: _____

該当するほうに○をつけてください。 営利目的・非営利目的

- ・使用希望場所: ()
- ・電気使用の有無: 有・無

企画内容